



REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU

pn.: „Czas na staż w Bielsku-Białej”

realizowanym w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.06.00 – Fundusze Europejskie dla edukacji dla Działania: FESL.06.03 – Kształcenie zawodowe przez Bielsko-Białą - Miasto na Prawach Powiatu

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady, i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników projektu pn.: „Czas na Staż w Bielsku-Białej”.
2. Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.06.00 – Fundusze Europejskie dla edukacji dla Działania: FESL.06.03 – Kształcenie zawodowe.
3. Liderem Projektu jest Bielsko-Białą Miasto na Prawach Powiatu.
4. Realizatorami Projektu są:
 - a) Zespół Szkół Ekonomicznych im. Michała Kaleckiego w Bielsku-Białej,
 - b) Zespół Szkół Budowlanych im. Generała Stanisława Maczka w Bielsku-Białej,
 - c) Zespół Szkół Elektronicznych, Elektrycznych i Mechanicznych im. Jędrzeja Śniadeckiego w Bielsku-Białej,
 - d) Zespół Szkół Samochodowych i Ogólnokształcących w Bielsku-Białej.
5. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+).
6. Okres realizacji Projektu: od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

§ 2

DEFINICJE

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn.: „Czas na staż w Bielsku-Białej” realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+) dla Priorytetu: FESL.06.00 – Fundusze Europejskie dla edukacji dla Działania: FESL.06.03 – Kształcenie zawodowe;
2. Liderze projektu – należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w § 1 ust. 3;



3. Realizatorze projektu/Kierującym na staż uczniowski – należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w § 1 ust. 4 pkt a) do d);
4. Komisji rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób powołany przez Lidera projektu do weryfikacji dokumentów składanych w trakcie rekrutacji i zatwierdzających listy Uczestników projektu
5. Regulaminie – Regulamin rekrutacji do projektu „Czas na staż w Bielsku-Białej”.

§ 3

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem/uczestniczką stażu uczniowskiego może zostać osoba spełniająca łącznie następujące kryteria:
 - a) jest uczniem szkoły objętej wsparciem w ramach projektu,
 - b) ma ukończone 18 lat,
 - c) kształci się w jednym z kierunków: technik budownictwa (33 miejsca), technik geodeta (10 miejsc), technik renowacji elementów architektury (5 miejsc), technik ekonomista (8 miejsc), technik rachunkowości (8 miejsc), technik handlowiec (8 miejsc), technik logistyk (16 miejsc), technik mechatronik (4 miejsca), technik mechanik (3 miejsca), technik elektryk (3 miejsca), technik informatyk (4 miejsca), technik programista (3 miejsca), technik elektronik (3 miejsca), technik pojazdów samochodowych (22 miejsca), technik mechanik (3 miejsca), technik transportu drogowego (13 miejsc), technik spedytor (12 miejsc), technik automatyk (6 miejsc).
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez ucznia Realizatorowi projektu (szkole) wymienionemu w § 1 ust. 4 pkt a) do d) następujących dokumentów:
 - a) formularza zgłoszeniowego do Projektu zgodnie z wzorem – załącznikiem nr 1 do Regulaminu,
 - b) klauzuli informacyjnych Lidera Projektu oraz Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz zgoda na wykorzystanie wizerunku zgodnie z wzorem – załącznikiem nr 2 do Regulaminu,
 - c) wypełnionego testu motywacyjnego zgodnie z wzorem – załącznikiem nr 3,
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 muszą być opatrzone podpisem ucznia.
4. Do dokumentów wymienionych w ust. 2 uczeń dołącza (jeśli go dotyczy): kserokopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność, kserokopię opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, kserokopię dokumentów potwierdzających ukończenie dodatkowego kursu związanego z wybranym kierunkiem kształcenia. Dokumenty takie może również przedstawić szkoła do której uczeń uczęszcza, jeżeli jest w ich posiadaniu.



§ 4

REALIZACJA PROJEKTU

1. Uczestnicy projektu biorą udział w stażu zgodnie z programem stażu opracowanym przez szkolnego koordynatora projektu oraz dyrektora szkoły we współpracy z podmiotem przyjmującym uczniów na staż uczniowski.
2. Po zakończeniu udziału w Projekcie uczestnik otrzymuje zaświadczenie potwierdzające odbycie stażu.
3. Zakończenie udziału w Projekcie następuje w sytuacji:
 - a) nieprzystąpienia do odbywania stażu,
 - b) przekroczenia liczby nieobecności nieusprawiedliwionych, tj. więcej niż 1 dzień,
 - c) złożenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie.
4. Momentem zakończenia uczestnictwa w Projekcie jest odbycie stażu w ilości 150 godzin lub dniu utraty statusu ucznia danej szkoły.
5. Nieuzasadnione przerwanie uczestnictwa w Projekcie może skutkować konsekwencjami finansowymi w postaci obowiązku zwrotu kosztów poniesionych przez Lidera projektu na realizację wsparcia na rzecz danego uczestnika.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Lider może zobowiązać uczestnika do zwrotu kosztów uznanych za niekwalifikowane poniesionych w związku z jego dotychczasowym uczestnictwem w projekcie.

§ 5

ZASADY REKRUTACJI

1. Za rekrutację odpowiadać będzie komisja w składzie koordynator, specjalista ds. wdrażania projektu i koordynatorzy szkolni, która będzie odpowiadać za zgodność rekrutacji zgodnie z zapisami zawartymi we wniosku i umowie o dofinansowanie.
2. Realizatorzy projektu wyznaczają ramy czasowe rekrutacji i umieszczają stosowną informację na swoich stronach internetowych oraz w widocznych miejscach na terenie placówek.
3. Komisja weryfikuje dokumenty złożone przez ucznia oraz sprawdza kwalifikowalność na uczestnika projektu.
4. Punktacji podczas rekrutacji podlega:
 - a) średnia ocen z przedmiotów zawodowych na ostatnim świadectwie szkolnym w skali 0-5 pkt:
 - średnia 2,9 – 0 pkt,
 - średnia 3,0-3,5 – 1 pkt,
 - średnia 3,6-3,9 – 2 pkt,
 - średnia 4,0-4,5 – 3 pkt,
 - średnia 4,6-4,99 – 4 pkt,
 - średnia powyżej 5,0 – 5 pkt.
 - b) poziom motywacji mierzony testowo w skali 0-5 pkt,



- c) ukończony dodatkowy kurs związany z wybranym kierunkiem kształcenia – 5 pkt,
 - d) młodzież z niepełnosprawnością, opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej – 5 pkt,
 - e) uczeń z Ukrainy – 5 pkt.
5. Uczeń podczas rekrutacji może zdobyć maksymalnie 25 pkt. W przypadku takiej samej ilości punktów decydować będzie przyznanie punktów w kategorii „ukończony dodatkowy kurs związany z wybranym kierunkiem kształcenia”.
6. Rekrutacja prowadzona jest przez cały okres realizacji projektu.
7. Dokumenty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
8. Kandydaci zostaną uszeregowani na listach rankingowych w zależności od liczby zdobytych punktów.
9. W przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w Projekcie przekroczy liczbę miejsc, listy rankingowe, o których mowa w ust. 8 zostaną podzielone na listy podstawowe i rezerwowe.
10. Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowani kandydaci z listy podstawowej.
11. Objęcie wsparciem kandydata z listy rezerwowej jest możliwe w przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej lub rozwiązania z nim umowy.
12. W przypadku wyczerpania możliwości rekrutacji na poszczególnych kierunkach istnieje możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej na innych kierunkach kształcenia.
13. Uczestnik podpisuje deklarację uczestnictwa w Projekcie zgodnie z wzorem – załącznik nr 4 do Regulaminu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. W sprawach spornych, nieuregulowanych niniejszym Regulaminem organem rozstrzygającym jest Lider Projektu – wymieniony w § 1 ust. 3.
- 2. W przypadku potrzeby interpretacji zapisów niniejszego Regulaminu, wiążącej interpretacji dokonuje Lider Projektu – wymieniony w § 1 ust. 3.
- 3. Regulamin wchodzi w życie 24 stycznia 2024 r.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza zgłoszeniowego do projektu

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych oraz zgoda na wykorzystanie wizerunku

Załącznik nr 3 – Wzór testu motywacyjnego

Załącznik nr 4 – Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie